

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZÉRDEKŰ ADATIGÉNYLÉSEK MENETÉRŐL

Az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26.§ alapján a közfeladatot ellátó szervezeteknek lehetővé kell tenniük, hogy a kezelésükben lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

Az alábbiakban ismertetjük az adatigénylés menetét.

Az adatigénylés benyújtásának formája

Az adatigénylést formai kötöttségektől mentesen bárki szóban, írásban vagy elektronikus úton nyújthatja be a Cseppkő Óvoda alábbi elérhetőségein:

Cseppkő Óvoda 1025 Budapest Cseppkő u. 74.

Elektronikusan: az info@cseppovi.hu e-mail címen

A kérelemhez szükséges adatok, információk

Az adatigénylő neve és elérhetősége (cím vagy e-mail cím) – amelyre a tájékoztatás megküldését kéri, az igényelt adatok köre. Megjelölhető az a forma vagy mód is, ahogyan a közérdekű adatokat az igénylő meg szeretné kapni.

Válasz az adatigénylésre

A Cseppkő Óvoda a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül köteles eleget tenni a kérelemnek. A határidő indokolt esetben egy alkalommal, 15 nappal hosszabbítható meg. A határidő meghosszabbításáról az adatigénylőt értesíteni kell.

A válasz közérthető formában tartalmazza a kért közérdekű adatot, az igénylő által kívánt formában, illetve módon.

Ha az adat nem adható ki, a válasz tartalmazza a teljesítés megtagadásának indokolását is.

Az adatigénylés elutasítása

A közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél (pl.: jogszabály tiltja a megismerést, döntéselőkészítő adat, nem közérdekből nyilvános személyes adat)

A Cseppkő Óvoda nem köteles eleget tenni az adatigénylésnek, ha az igénylő nem adja meg a nevét, valamint azt az elérhetőségét, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos tájékoztatás és értesítés megadható.

A Cseppkő Óvoda akkor sem köteles eleget tenni az adatigénylésnek, ha az, azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatok változatlanok.

Költségtérítés fizetésének esetei

1. A Cseppkő Óvoda az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg akkor, ha a felmerült költség mértéke meghaladja a 10.000, - Ft-ot, azzal, hogy az így meghatározott költségtérítés összege ekkor sem haladhatja meg a 190.000, - Ft-ot. A költségtérítés összegéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatja. Három fajta költségelem számítható fel: a felhasznált adathordozó, a kézbesítés, valamint a munkaerő-ráfordítás költsége.

2. Az igénylő 30 napon belül nyilatkozhat, hogy a költségek ismeretében az igénylését fenntartja-e. Amennyiben igen, úgy az igénylő a költségtérítést a Cseppkő Óvoda által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles megfizetni. Ilyen esetben az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

3. Amennyiben utólag megállapításra kerül, hogy az előzetesen felszámított költség meghaladja a tényleges költségeket, a kettő különbözete az igénylőnek visszafizetendő.

Jogorvoslati lehetőségek

Az adatigénylő a következő esetekben jogosult bírósághoz fordulni 30 napon belül, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) vizsgálatát kezdeményezni 1 éven belül:

- a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása,
- a teljesítési határidő eredménytelen eltelte,
- az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata.